



## ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA DOCAS DE SANTANA.

Data: 25/03/2022

Hora: 09h00min

Local: Sala de reuniões da Companhia Docas de Santana

### 1. EXPEDIENTE:

#### 1.1. Assinatura da lista de presença:

Conforme registrado na lista de presença, a qual é parte integrante desta ata, compareceram: Presidente do CONSAD, **Rubens José Esteves Correa**, Conselheiros: **Raimundo Batista Gomes Junior, César Luiz Rodrigues, Edinaldo Maria Rodrigues de Souza, Robert David de Souza Rodrigues, Edival Cabral Tork e Francisco Paulo Nogueira de Souza** e para assessorar os trabalhos os Senhores: **Giovanny Rodrigues da Silva**, Chefe da Divisão Contábil da CDSA; **Uélliton da Silva Nogueira**, Presidente da Comissão Permanente de Licitação da CDSA; **Roneido Richene Oeiras**, Assessor Jurídico da CDSA; e **Leila Pires Vieira**, Secretária dos Órgãos Colegiados da CDSA.

#### 1.2-Aprovação da ata anterior:

Não havendo manifestação contrária, a ata anterior do CONSAD foi aprovada por unanimidade.

#### 1.3. Comunicação da Presidência:

Não houve comunicação por parte da Presidência

#### 1.4. Comunicações dos Conselheiros:

### 2. ORDEM DO DIA:

#### 2.1. Apresentação do Relatório de Execução Financeira do mês de fevereiro de 2022:

O Presidente do CONSAD, Sr. Rubens José Esteves Correa, declarou instalada a reunião. Prosseguindo, convidou o Sr. Giovanny Rodrigues, para apresentar o supracitado relatório, que cumprimentou a todos os presentes e discorreu acerca da receita arrecadada de fevereiro de 2022, onde foi de R\$ 1.302.919,85, (hum milhão trezentos e dois mil novecentos e dezenove reais e oitenta e cinco centavos) totalizando a **Receita Operacional** de R\$ 1.147.821,00 (hum milhão cento e quarenta e sete mil oitocentos e vinte um reais) 42,31% (quarenta e dois vírgula trinta e um por cento),



correspondente à movimentação de cavaco pela empresa Amcel e sua agência; 21,95% (vinte e um vírgula noventa e cinco por cento), correspondente à movimentação de minério pela empresa Unamgen e sua agência; 17,87% (dezessete vírgula oitenta e sete por cento), que se referem à movimentação de minério pela empresa DEV Mineração S/A, que está em recuperação judicial e sua agência; 12,47% (doze vírgula quarenta e sete por cento), atinentes à movimentação de farelo de soja pela empresa Caramuru e sua agência; 2,53% (dois vírgula cinquenta e três por cento), que se referem à movimentação de combustível pela empresa Vibra Energia S/A e Ipiranga; 2,34% (dois vírgula trinta e quatro por cento) à movimentações de contêineres; e 0,53% (zero vírgula cinquenta e três por cento), correspondem à armazenagem da empresa Soreidom. Do total da Receita Patrimonial de R\$ 74.600,97 (setenta e quatro mil, seiscentos reais e noventa e sete centavos), foram recebidos R\$ 20.173,29 (vinte mil, cento e setenta e três reais e vinte nove centavos) referentes à servidão de passagem do mês de janeiro de 2022 da empresa Amapá Florestal e celulose S.A - Amcel; R\$ 20.404,70 (vinte mil quatrocentos e quatro reais e setenta centavos), referentes ao contrato de transição do mês de janeiro de 2022 da Caramuru; e R\$ 34.022,98 (trinta e quatro mil, vinte dois mil e noventa e oito centavos), referentes ao contrato de transição do mês de janeiro de 2022 da Cianport. Do total da Receita Financeira de fevereiro R\$ 20.129,48, (vinte mil cento e vinte nove reais e quarenta e oito centavos), sendo R\$ 15.554,71 (quinze mil quinhentos e cinquenta e quatro reais e setenta e um centavo) referentes aos rendimentos das aplicações financeiras e R\$ 4.574,77, (quatro mil quinhentos setenta e quatro reais e setenta e sete centavos), foram recebidos referentes aos juros e multa pelos pagamentos das faturas em atraso. A despesa realizada em fevereiro de 2022 foi de R\$ 1.267.665,76 (um milhão duzentos e sessenta e sete mil seiscentos e sessenta e cinco reais e setenta e seis centavos), quanto às despesas utilizadas com pessoal foram de R\$ 666.764,09, (seiscentos e sessenta e seis mil setecentos e sessenta e quatro reais e nove centavos) sendo, 51,17% (cinquenta e um vírgula dezessete por cento), abaixo do estabelecido no artigo 39 do Estatuto Social, que fixa o limite máximo de 60% (sessenta por cento) da Receita. Destacou que a receita arrecadada em fevereiro de 2022 foi de R\$ 1.302.919,85 (um milhão trezentos e dois mil, novecentos e dezenove reais e oitenta e cinco centavos) e a despesa realizada foi de R\$ 1.267.665,76 (um milhão duzentos e sessenta e sete mil



seiscentos e sessenta e cinco reais e setenta e seis centavos), obtendo-se, desta diferença, um resultado positivo neste mês de R\$ 35.254,09, (trinta e cinco mil duzentos e cinquenta e quatro reais e nove centavos) Concernente ao faturamento obteve-se no mês de fevereiro R\$ 698.608,26, (seiscentos e noventa e oito mil, seiscentos e oito reais e vinte seis centavos) e no que se refere ao índice de inadimplência R\$ 77.154,11, (setenta e sete mil, cento e cinquenta e quatro reais e onze centavos), atinentes a nº NFS-e 492 da empresa Serveporto Agência Marítima Ltda. Na oportunidade, Giovanni esclareceu a razão do faturamento ter sido menor que o anterior. Além disso, informou que os balancetes estão sendo finalizados. Encerrando sua apresentação, colocou-se à disposição para eventuais esclarecimentos. Não havendo manifestação, o Presidente passou para o próximo item.

## 2.2. Propostas de Remanejamentos:

Por solicitação do Presidente, o Sr. Giovanni Rodrigues, apresentou as propostas de remanejamento, considerando a necessidade em dar efetivo andamento a certos processos tais como: **Material de copa e cozinha**, no valor de R\$ 4.000,00; **Material de limpeza e higiene**, no valor de R\$ 5.000,00; **Despesas de exercícios Anteriores**, no valor de R\$ 300.000,00; **Serviço de curso e treinamento para colaboradores**, no valor de R\$ 36.000,00; **Aparelhos e equipamentos de comunicação**, no valor de R\$ 1.350,00; **Outros Materiais Permanentes**, no valor de R\$ 15.000,00. Na ocasião, o Conselheiro Edinaldo sugeriu que as próximas propostas apresentassem justificativas especificadas para o melhor entendimento do Conselho. Após discussão da matéria, o CONSAD, por unanimidade, deliberou por APROVAR a referida proposta.

## 2.3- Apresentação dos Processos Judiciais Cíveis da CDSA:

A pedido do Presidente do Conselho, o Assessor Jurídico da CDSA, Dr. Roneido Richene Oeiras, com a palavra saudou a todos e prestou esclarecimentos acerca do processo nº 0007766.79.2019.8.03.0002, em tramite na 2ª Vara Cível de Santana-AP, informou que foi designada para o dia 05 de abril de dois mil e vinte dois, a Audiência de Conciliação. Com relação ao Processo nº 06115-75.2020.8.03.0002, cujo objeto é a Ação Declaratória de Inexigibilidade de Débito Cumulada com Pedido Condenatório com Pedido de Tutela Provisória de Urgência. Declarou que as partes recorreram por meio de apelação ao Tribunal de Justiça do Amapá. Informou que o Processo se encontra no gabinete do



Desembargador Relator, aguardando julgamento. Quanto ao Processo nº 0370-32.2011.8.03.0002, em tramite no Tribunal de Justiça do Amapá-AP. Ômega Publicidade LTDA, mencionou que está concluso, para homologação, ou não do Juiz de 2º grau. Por fim, se colocou a disposição para quaisquer esclarecimentos, que se fizessem necessários.

#### **2.4-Apresentação dos Relatórios da Comissão Permanente de Licitações-CPL:**

Por solicitação do Presidente do Conselho, o Sr. Uélliton da Silva Nogueira, saudou a todos e apresentou o Relatório da CPL, informando os processos finalizados e os que estão sendo finalizados, dando ênfase a três processos, tais como: Processos nº 122/2021-contratação de empresa para fornecimento de combustível; Processo nº 049/2021-aquisição de Sistema integrada da tecnologia e gestão que está sendo finalizado, aguardando Parecer Jurídico e Processo nº 003/2022- seguro de veículo. Ao finalizar sua apresentação, Uélliton Nogueira, se colocou à disposição, caso houvesse que prestar algum esclarecimento.

### **3. ASSUNTOS GERAIS:**

#### **3.1. O que ocorrer;**

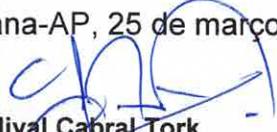
O Presidente passou a palavra aos Conselheiros, para manifestação, com a palavra, o Conselheiro Robert David Rodrigues, colocou em discussão a necessidade de revisão e atualização das tarifas portuárias e sugeriu estudo e apreciação do Conselho quanto essa questão. No momento, o Conselheiro Raimundo Batista, esclareceu que para realizar a atualização, primeiramente teria que ajustar a contabilidade da CDSA, e que até o presente momento, ainda não está de acordo com as exigências da Agência Nacional de transportes Aquaviários-ANTAQ. Em seguida, o Conselheiro César Rodrigues ressaltou que um item importante a ser analisado são os custos, não apenas os valores das tarifas, em razão da mão de obra ser muito cara, uma vez que alguns operadores acabam pagando por duas ou três tarifas, além disso, tem que ser levadas em consideração a competitividade com outros portos. Na oportunidade, o Sr. Giovanni Rodrigues, complementou falando sobre a migração tarifária, destacou as dificuldades encontradas não somente pelo Porto de Santana, visto que terão que ser realizadas de acordo com as exigências da ANTAQ, informou que estão em contato com outros portos, objetivando adquirir conhecimento para realizar essa migração



tarifária. Prosseguindo, o Presidente agradeceu ao Sr. Robert pela sugestão, passando a palavra aos demais conselheiros, Raimundo Batista sugeriu trazer como pauta da próxima reunião, a desestatização do Porto de Santana. Na ocasião, o conselheiro Edinaldo Rodrigues sugeriu fazer uma reunião com o Prefeito, somente para discutir esse assunto. Na sequência, o Presidente complementou dizendo ser pertinente a sugestão do Sr. Robert e mencionou que haverá necessidade de ser realizado um balanço para avaliar a questão de valores, contendo uma comparação entre o Porto de Santana e os demais portos. Quanto à reunião irá verificar a disponibilidade do Prefeito, a fim de agendar a referida reunião. Em seguida, o Conselheiro Edival Tork informou sobre a viagem que fez junto a empresa de terminal de container TECONAP, informou ainda, acerca da negociação dos impostos federais que estão decidindo a melhor forma da CDSA realizar os parcelamentos. Frisou que o recurso da outorga referente ao leilão da empresa Caramuru está sendo pensado para investir na pavimentação das vias de acesso e do Sistema de CFTV, que são de extrema necessidade, inclusive passivos de multa pela ANTAQ. Não havendo manifestação, o Presidente deu por encerrada a reunião. Ficando acordada a data da próxima reunião para o dia 29 de abril do corrente ano. Encerrada a reunião, eu, **Leila Pires Vieira**, na qualidade de Secretária, lavrei a presente ATA que, após lida e assinada por mim, pelo Senhor Presidente do CONSAD, e demais conselheiros.

Santana-AP, 25 de março de 2022.

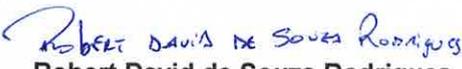
  
**Rubens José Esteves Correa**  
Presidente do CONSAD

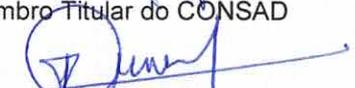
  
**Edival Cabral Tork**  
Membro Titular do CONSAD

  
**César Luiz Rodrigues**  
Membro Suplente do CONSAD

  
**Edinaldo Maria Rodrigues de Souza**  
Membro Titular do CONSAD

  
**Raimundo Batista Gomes Junior**  
Membro Titular do CONSAD

  
**Robert David de Souza Rodrigues**  
Membro Titular do CONSAD

  
**Francisco Paulo Nogueira de Souza**  
Membro Titular do CONSAD

  
**Leila Pires Vieira**  
Secretária dos Órgãos Colegiados